



Ai Direttori delle Strutture dell'INFN  
Ai Direttori dell'Amministrazione Centrale INFN  
Al Servizio di Presidenza INFN

e p.c. Ai Componenti della Giunta Esecutiva INFN  
Al Direttore Generale INFN  
Al Vice Direttore Generale INFN

OGGETTO: *applicazione dell'istituto giuridico del telelavoro, anno 2024.*

Si comunica che, in considerazione di quanto previsto dall'art. 4, punto 3, del Disciplinare per l'applicazione dell'istituto giuridico del telelavoro nell'INFN, approvato dal Consiglio Direttivo dell'INFN, con deliberazione n. [16244](#) in data 31 marzo 2022, i dipendenti interessati provvederanno a presentare la domanda di candidatura per attività di telelavoro, di cui all'allegato 1 della presente nota, al Direttore della Struttura di appartenenza, entro e non oltre la data del 31 maggio 2024.

I dipendenti che presenteranno la richiesta relativamente al riconoscimento dei benefici di cui alla Legge 104/92, dovranno corredare la relativa istanza con una dichiarazione che attesti che tali benefici sono goduti dal dipendente in modo esclusivo per motivi di assistenza.

Entro il 1° luglio 2024 i Direttori delle Strutture, sentite le RSU e il Consiglio di Struttura sugli argomenti oggetto di richiesta di telelavoro, provvederanno a:

- effettuare la valutazione per ogni dipendente richiedente, tenendo conto dei parametri inerenti la posizione lavorativa del medesimo, quali esperienza/mansioni professionali, autonomia professionale, in rapporto alla funzionalità e organizzazione della Struttura;
- caricare, esclusivamente sul sito "Alfresco" al link "[Telelavoro candidature 2024](#)", le sole richieste che avranno conseguito una positiva valutazione, nonché le schede tecniche del progetto di telelavoro di cui agli allegati 2 e 3 della presente nota, con la sigla della Struttura e con il cognome e nome del dipendente, secondo quanto previsto dal relativo Disciplinare.

La graduatoria generale verrà stilata da un'apposita Commissione, nominata dal Presidente dell'Istituto, che utilizzerà i parametri di valutazione di posizioni personali previsti dal Disciplinare.

Ai sensi dell'art. 5, commi 5 e 8, alla graduatoria si attingerà fino a concorrenza del numero massimo dei contratti di telelavoro attivabili, sulla base della misura del 2% del personale in servizio alla data del 31 dicembre dell'anno precedente all'avvio della procedura di telelavoro, fatta salva una possibile variazione della misura percentuale, dietro apposita deliberazione del Consiglio Direttivo dell'Istituto, sentite le OO.SS..

Si sottolinea che il disciplinare vigente all'art.6 comma 2 prevede che i progetti di telelavoro siano organizzati, di norma, su almeno tre giorni a settimana. Pertanto, nei casi in cui la durata sia inferiore al limite di cui trattasi, i relativi progetti dovranno essere accompagnati da un'apposita relazione giustificativa del Direttore.

Il Presidente dell'INFN, sentite le OO.SS., approverà, con propria disposizione, la suddetta graduatoria.

Successivamente il Direttore Generale dell'INFN procederà all'assegnazione del telelavoro ai dipendenti utilmente collocati in graduatoria.

Con i migliori saluti.

**ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE**  
Direzione Risorse Umane  
**II DIRETTORE**  
**(Dott. Renato Carletti)**

*Allegati:*  
*domanda di candidatura (all. 1)*  
*valutazione domande di candidatura (all. 2)*  
*scheda tecnica del progetto di telelavoro (all. 3)*